

# MAKÜ

BURDUR MEHMET AKİF ERSOY ÜNİVERSİTESİ

**T.C.**

**BURDUR MEHMET AKİF ERSOY ÜNİVERSİTESİ**

**BUCAK EMİN GÜLMEZ TEKNİK BİLİMLER MESLEK YÜKSEKOKULU**

**ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU**

**Birim Kalite Komisyonu Başkanı**

**Öğr. Gör. Erkan ATALAY**

**Birim Kalite Komisyonu Üyeleri**

**Öğr. Gör. Onur İNAN**

**Öğr. Gör. Süleyman Kayra POLAT**

**Bilgisayar İşletmeni Sonay KARA**

**Yüksekokul Sekreteri Mehmet İNCE**

**Öğrenci Metin KARA**

**Burdur / 2022**

## ÖZET

Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniveristesi Bucak Emin Gülmez Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu Birim Öz Değerlendirme Raporu birimin kendi güçlü ve gelişmeye açık yönlerini tanınmasına ve iyileştirme süreçlerine katkı sağlamak amacıyla 01.01.2022-30.09.2022 dönemini kapsayacak şekilde hazırlanmıştır.

Bucak Emin Gülmez Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu; kalite güvencesi sistemi, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemi süreçlerinde sahip olduğu kaynakları ve yetkinlikleri planlama ve yönetme yönünden değerlendirilmiştir.

Bulgular genel olarak değerlendirildiğinde kurumumuzun genelinde misyon, vizyon ve politikalarla uyumlu uygulamaların bulunduğu, uygulamaların tanımlı süreçlere uygun yürütüldüğü, programların ders bilgi paketleri, tanımlı süreçler doğrultusunda hazırlandığı ve ilan edildiği, eğitim ve öğretim süreçlerinin ilke ve kuralara uygun yönetildiği görülmektedir.

## YÜKSEKOKUL HAKKINDA BİLGİLER

### 1. İletişim Bilgileri

Müdür	Dr. Öğr. Üyesi Melike Şişeci ÇEŞMELİ
Adres	Bucak Emin Gülmez Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu Cami Mahallesi Türkerler Caddesi 301. Sokak Bucak/BURDUR 15300
Telefon	+90 248 2138200
E-Posta	egmyo@mehmetakif.edu.tr

### 2. Tarihsel Gelişimi

Bucak Emin Gülmez Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu, Süleyman Demirel Üniversitesi'ne bağlı olarak Yüksek Öğretim Kurulunun 06.10.2003 tarih ve 21210 sayılı kararı ile 2004-2005 Eğitim Öğretim yılında kurulmuştur. 01.03.2006 tarih ve 5467 sayılı kanunla Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi'ne bağlanmış olan yüksekokulumuz 2011-2012 Bahar yarıyılından itibaren Bucak Oğuzhan Yerleşkesinde yapılan yeni binasında 7700 m2 kapalı ve 6000 m2 açık alanda; 7 Öğretim Üyesi ve 20 Öğretim Görevlisinden oluşan Akademisyen kadrosuyla 16 derslik, 2 Amfi ve 10 atölyede 10 programla Eğitim-Öğretim hizmeti vermektedir. Yüksekokulumuz, ülkemizin yüksek öğretimine, her geçen gün kendisini yenileyip geliştirerek hizmet etmeye devam etmektedir.

Programlarımızın hitap ettiği sektörlerde oluşan ara eleman açığıını doldurmayı hedef edinen yüksekokulumuz öğrenim süreleri boyunca öğrencilerimize teorik bilgiyi vermenin yanı sıra, son teknolojiye sahip laboratuvarlarda pratik beceriyi de kazandırmaktadır..

### 3. Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri

#### Misyonumuz

Çağın gerektirdiği bilimsel yeterliliklere sahip, kendisini sürekli yenileyen, bilimin rehberliğini ilke edinen, yaratıcı ve sorgulayıcı, etik değerleri özümsemiş, doğa ve çevre bilinci gelişmiş, dinamik, araştırmacı, girişimci özelliklere sahip mühendisler yetiştiren, bilimsel araştırma ve teknoloji geliştirme faaliyetlerine öncülük eden bir yüksekokul olmak.

#### Vizyonumuz

İyi bir eğitimin yanında üniversite sanayi işbirliğini hedefleyen, dünya standartlarında bilgi ve teknoloji üreterek bölge ve ülkesinin gelişimine ışık tutan, yenilikçi bir yüksekokul olmak.

#### Değerlerimiz

Güvenilirlik, toplumsal sorumluluk, bölge ve ülke sorunlarına duyarlılık, yüksek akademik nitelik, bilimsel özgürlük, doğal çevreye duyarlılık, gelişim odaklılık, insan hak ve özgürlüklerine saygı, meslek etiğine bağlılık, fırsat eşitliği temel değerlerimizdir.

### A. KALİTE GÜVENCESİ SİSTEMİ

#### A.1. Misyon ve Stratejik Amaçlar

##### A.1.1. Misyon, vizyon, stratejik amaç ve hedefler

#### Olgunluk Düzeyi: 2

	1	2	3	4	5
	Birimin kurum stratejik planı ile uyumlu olarak tanımlanmış stratejik hedefleri bulunmamaktadır.	Birimin kurum stratejik planı ile uyumlu olarak tanımlanmış stratejik hedefleri bulunmaktadır.	Birimin genelinde stratejik hedefleri ile uyumlu uygulamalar yürütülmektedir.	Birimin stratejik hedefleri doğrultusunda gerçekleşen hedefler izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
<b>(X) ile işaretli eyiniz.</b>		<b>X</b>			

Yüksekokulumuzun misyonu, vizyonu ve kalite politikası web sayfamızda paylaşılmıştır (<https://egmyo.mehmetakif.edu.tr/form/258/18/kalite>)

Yüksekokulumuzun üniversite stratejik planı ile uyumlu bir stratejik planı bulunmaktadır, ancak web sayfasında henüz paylaşılmamıştır.

### A.1.2. Kalite Politikası

#### Kalite Politikası

#### Olgunluk Düzeyi: 2

	1	2	3	4	5
	Birimin kurumun tanımlı politikaları ile uyumlu bir kalite güvencesi politikası bulunmamaktadır.	Birimin kurumun tanımlı politikaları ile uyumlu bir kalite güvencesi politikası bulunmaktadır.	Birimin iç kalite güvencesi sistemi uygulamaları kalite politikasıyla uyumlu biçimde yürütülmektedir.	Kalite politikası ve bağlı uygulamalar izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
<b>(X) ile işaretleyiniz.</b>		<b>X</b>			

Bucak Emin Gülmez Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu eğitim-öğretim, araştırma ve toplumsal katkı amacıyla verdiği tüm hizmetlerde "Kalite Odaklı" yönetim sistemini benimsemiştir.

Kalite politikası aşağıdaki ilkelerden oluşmaktadır:

- Toplam kalite yönetimi anlayışı ile kaliteyi bir kültür haline getirmek
- Yüksekokulun misyon ve vizyonu çerçevesinde, kurumsal değerlerini yansıtabilecek olan temel ilkeleri uygulamak
- Eğitim ve öğretimde ulusal ve uluslararası akreditasyonu sağlamak, başta akademik personel, idari personel ve öğrenciler olmak üzere iç paydaşlar ve tüm dış paydaşların süreçlere katılımını sağlamak ve memnuniyetini arttırmak
- Yüksekokulun hizmet verdiği tüm alanlarda düzenli gözden geçirmeye dayalı sürekli iyileştirme ve geliştirme yaklaşımını benimsemek.

Kurumun misyon, vizyon ve stratejik hedefleri ve performans göstergelerini belirlemek, izlemek ve iyileştirmek üzere kullandığı tanımlı bir süreci bulunmaktadır.

(<https://egmyo.mehmetakif.edu.tr/form/258/18/kalite>).

### A.1.3. Kurumsal Performans Yönetimi

#### Kurumsal performans yönetimi

#### Olgunluk Düzeyi: 3

	1	2	3	4	5
	Birimin bir performans yönetimi bulunmamasıdır.	Birimde kurumsal süreçlerle uyumlu performans göstergeleri ve performans yönetimi mekanizmaları tanımlanmıştır.	Birimin geneline yayılmış performans yönetimi uygulamaları bulunmaktadır.	Birimde performans göstergelerinin işlerliği ve performans yönetimi mekanizmaları izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
<b>(X) ile işaretleyiniz.</b>			<b>X</b>		

Üniversitemizde kurumsal performansın ölçülmesine ilişkin göstergeler stratejik planda belirlenmiştir (<https://sgdb.mehmetakif.edu.tr/form/229/366/stratejik-planlar>). Yüksekokulumuzda performans göstergeleri ve performans yönetimi mekanizmaları bulunmaktadır. Üniversitemiz Akademik Bilgi

Sistemi (ABS) sayesinde akademik personelimizin çalışmalarına ilişkin veriler YÖKSİS üzerinden elde edilmektedir. Proje, yayın, tebliğ vb. akademik çalışmalara ait performans göstergeleri yıllık olarak toplanmakta ve kayıt altına alınmaktadır (<https://abs.mehmetakif.edu.tr/>).

## A.2. İç Kalite Güvencesi

### A.2.1. Kalite Komisyonu

#### Olgunluk Düzeyi: 2

	1	2	3	4	5
	Birimde kalite güvencesi süreçlerini yürütmek üzere oluşturulmuş bir kalite komisyonu bulunmamaktadır.	Birim kalite komisyonunun yetki, görev ve sorumlulukları ile organizasyon yapısı tanımlanmıştır.	Kalite komisyonu kurumun kalite güvencesi çalışmalarını etkin, kapsayıcı, katılımcı, şeffaf ve karar alma mekanizmalarında etkili biçimde yürütmektedir.	Kalite komisyonu çalışma biçimi ve işleyişi izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
<b>(X) ile işaretleyiniz.</b>		<b>X</b>			

Üniversitemiz Kalite Koordinatörlüğü web sayfasına erişilebilmektedir (<https://kalite.mehmetakif.edu.tr/>). Yüksekokulumuz kalite güvence sisteminin faaliyetleri, Kaliteden sorumlu Öğr. Gör. Erkan ATALAY başkanlığındaki kalite komisyonu tarafından koordine edilir.

### A.2.2. İç kalite güvencesi mekanizmaları (PUKÖ çevrimleri, takvim, birimlerin yapısı)

#### İç kalite güvencesi mekanizmaları (PUKÖ çevrimleri, takvim, birimlerin yapısı)

#### Olgunluk Düzeyi: 1

	1	2	3	4	5
	Birimin tanımlanmış bir iç kalite güvencesi sistemi bulunmamaktadır.	Birimin iç kalite güvencesi süreç ve mekanizmaları tanımlanmıştır.	İç kalite güvencesi sistemi birimin geneline yayılmış, şeffaf ve bütüncül olarak yürütülmektedir.	İç kalite güvencesi sistemi mekanizmaları izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
<b>(X) ile işaretleyiniz.</b>	<b>X</b>				

Yüksekokulumuzda henüz tanımlanmış bir iç kalite güvencesi sistemi bulunmamakta birlikte Bucak Emin Gülmez Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulunun gelecekte bu mekanizmanın planlanması sağlanacaktır.

### A.2.3. Liderlik ve kalite güvencesi kültürü

#### Liderlik ve kalite güvencesi kültürü

Olgunluk Düzeyi: 3

	1	2	3	4	5
	Birimdeki liderlik yaklaşımları kalite güvencesi kültürünün gelişimini desteklememektedir.	Birimde kalite güvencesi kültürünü destekleyen liderlik yaklaşımı oluşturmak üzere planlamalar bulunmaktadır.	Birimin geneline yayılmış, kalite güvencesi kültürünün gelişimini destekleyen liderlik uygulamaları bulunmaktadır.	Liderlik uygulamaları ve bu uygulamaların kalite güvencesi kültürünün gelişimine katkısı izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
<b>(X) ile işaretleyiniz.</b>			<b>X</b>		

Üniversitemizde liderlik ve kalite güvencesi kültürünün gelişebilmesi için YÖKAK Kalite Güvence Sistemi ve Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi Kalite Yönergesi'nde belirtilen hükümler doğrultusunda işlemler yürütülmektedir (<https://kalite.mehmetakif.edu.tr/upload/kalite/76-form-356-72622804-makue-kalite-yoenergesi.pdf>).

Yüksekokulumuz, kalite kültürünü geliştirmek ve kaliteyi artırmak için faaliyetlerine devam etmektedir. Yüksekokulumuzun organizasyon yapısı, kurum içindeki farklı birim ve yapılar arasında yönetim işlevlerini yerine getirirken, karar verme, onay ve izleme süreçlerinde nasıl bir iletişim sisteminin var olduğunu açıklamaktadır. İşbirliği ve koordinasyonun sağlanması için ortak toplantılar, kurul ve komite çalışmaları yapılmaktadır.

### A.3. Paydaş Katılımı

#### A.3.1. İç ve dış paydaşların kalite güvencesi, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, yönetim ve uluslararasılaşma süreçlerine katılımı

Olgunluk Düzeyi: 2

	1	2	3	4	5
	Birimde iç kalite güvencesi sistemine paydaş katılımını sağlayacak mekanizmalar bulunmamaktadır.	Birimde kalite güvencesi, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, yönetim sistemi ve uluslararasılaşma süreçlerinin PUKÖ katmanlarına paydaş katılımını sağlamak için planlamalar bulunmaktadır.	Tüm süreçlerdeki PUKÖ katmanlarına paydaş katılımını sağlamak üzere birim geneline yayılmış mekanizmalar bulunmaktadır.	Paydaş katılım mekanizmalarının işleyişi izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
<b>(X) ile işaretleyiniz.</b>		<b>X</b>			

Yüksekokulumuz kalite güvence sisteminin faaliyetleri, kaliteden sorumlu Öğr. Gör. Erkan ATALAY başkanlığındaki kalite komisyonu tarafından koordine edilir.

Misyon, amaç ve hedeflere ve kurumsal ilkelere uygun olmak kaydıyla diğer kurum ve paydaşlarla işbirliği planlanır ve gerektiğinde yapılır.

Yüksekokulumuzun misyon ve hedefleri doğrultusunda tüm çalışmalarında iç ve dış paydaş görüşleri ve beklentileri dikkate alınmaktadır. Paydaşların katılımı ile dış paydaş görüşü almak üzere Birim Danışma Kurulu oluşturulmuştur.

#### A.4. Uluslararasılaşma:

##### A.4.1. Uluslararasılaşma performansı

###### Olgunluk Düzeyi: 2

	1	2	3	4	5
	Birimde uluslararasılaşma faaliyeti bulunmamaktadır.	Birimde uluslararasılaşma göstergeleri tanımlıdır ve faaliyetlere yönelik planlamalar bulunmaktadır.	Birim geneline yayılmış uluslararasılaşma faaliyetleri bulunmaktadır.	Birimde uluslararasılaşma faaliyetleri izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
<b>(X) ile işaretleyiniz.</b>		<b>X</b>			

Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi, Bucak Emin Gülmez Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu Önlisans öğrencileri kurumlar arası hareketliliği Erasmus, Farabi ve Mevlana birim koordinatörleri tarafından yürütülmektedir.

Uluslararasılaşma faaliyetleri MAKÜ Uluslararası İlişkiler Koordinatörlüğü (IRO) tarafından desteklenmektedir (<https://iro.mehmetakif.edu.tr>).

Başvurulan program kapsamında tahsis edilen bütçe ikili anlaşmalar doğrultusunda birimler arasında paylaştırılmaktadır. Erasmus+ Personel hareketliliği bağlamında öğretim elemanlarının bireysel başvuruları doğrultusunda kaynak dağılımı gerçekleştirilmektedir. Burada da daha önce hareketlilikten faydalanmamış personel ve birimler ile ikili anlaşma yapan personele öncelik verilmektedir (<https://iro.mehmetakif.edu.tr/icerik/165/104/ka131-ikili-anlasmalari>).

## B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

### B.1. Programların Tasarımı ve Onayı

#### B.1.1. Programların tasarımı ve onayı

**Olgunluk Düzeyi = 2** (Birimde programların tasarımı ve onayına ilişkin ilke, yöntem, TYYÇ ile uyum ve paydaş katılımını içeren tanımlı süreçler bulunmaktadır.)

	1	2	3	4	5
	Birimde programların tasarımı ve onayına ilişkin süreçler tanımlanmamıştır.	Birimde programların tasarımı ve onayına ilişkin ilke, yöntem, TYYÇ ile uyum ve paydaş katılımını içeren tanımlı süreçler bulunmaktadır.	Tanımlı süreçler doğrultusunda; birimin genelinde, tasarımı ve onayı gerçekleşen programlar, programların amaç ve öğrenme çıktılarına uygun olarak yürütülmektedir.	Programların tasarım ve onay süreçleri sistematik olarak izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır
<b>(X) ile işaretleyiniz.</b>		X			

Yüksekokulumuz akademik birimleri tarafından yürütülen önlisans programlarının eğitim ve öğretim amaçları ve program çıktıları “Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ)” içerisinde değerlendirilmektedir. TYYÇ kapsamında uyumu belirtilmekte olup kamuoyuna ilan edilmektedir.

Programların eğitim amaçları ve program çıktıları öğrenim sürecinde öğrencinin program çıktılarına dayalı öğreneceklerini ölçülebilir biçimde sunmak üzere planlanmaktadır. Birimlerin stratejik hedefleri göz önüne alınarak program yeterlilikleri belirlenmektedir.

Yüksekokulumuzda yürütülen eğitim ve öğretim faaliyetlerinde öğrenci iş yüküne dayalı tasarım, YÖKAK ve AKTS dikkate alınarak belirlenmektedir. Yüksekokulumuzda AKTS hesaplanmasında, 30 AKTS 1 yarıyıllık iş yüküne ve 60 AKTS 1 yıllık iş yüküne karşılık gelmektedir. Programların eğitim amaçları ve program çıktıları öğrenim sürecinde öğrencinin program çıktılarına dayalı öğreneceklerini ölçülebilir biçimde sunmak üzere planlanmaktadır. Öğrenci iş yükünün belirlenmesinde öğrencinin hedeflenen öğrenme kazanımlarına ulaşabilmek için dersle ilgili olarak yaptığı derslik içi ve derslik dışı çalışmalar ve sınavlar dikkate alınmaktadır. İş yükü üzerinden belirlenen AKTS’ler kamuoyuna açık olarak üniversitemiz resmî web sayfasında yer alan “AKTS Bilgi Paketi” adı altında, duyurulmaktadır. Bu bilgiler aynı zamanda öğrencilere her dönem başında öğretim elemanları tarafından fiziki ya da online olarak paylaşılmaktadır.

Kurumdaki öğretim programlarının amaçları, kazanımları ve ders bilgi paketlerinin hazırlanması ve kamuoyuyla paylaşılması, Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ) önlisans eğitimi yeterlilikleri göz önüne alınarak yüksekokul vizyon ve misyonuna uygun olarak hazırlanan derslerin amaçları, kazanımları ve ders bilgi paketleri Yüksekokul web sayfasında paylaşılmaktadır.

(<https://obs.mehmetakif.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=showPac&curUnit=47&curSunit=40487#>)



### B.1.2. Programın ders dağılım dengesi

**Olgunluk Düzeyi = 3** (Programların genelinde ders bilgi paketleri, tanımlı süreçler doğrultusunda hazırlanmış ve ilan edilmiştir.)

	1	2	3	4	5
	Ders dağılımına ilişkin, ilke ve yöntemler tanımlanmamıştır.	Ders dağılımına ilişkin olarak alan ve meslek bilgisi ile genel kültür dersleri dengesi, zorunlu-seçmeli ders dengesi, kültürel derinlik kazanma, farklı disiplinleri tanıma imkânları gibi boyutlara yönelik ilke ve yöntemleri içeren tanımlı süreçler bulunmaktadır.	Programların genelinde ders bilgi paketleri, tanımlı süreçler doğrultusunda hazırlanmış ve ilan edilmiştir.	Programlarda ders dağılım dengesi izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
<b>(X) ile işaretleyiniz.</b>			X		

Programın ders dağılım dengesi Program Tasarımı ve Onayı başlığı altında yer alan ilgili mevzuatlar çerçevesinde yapılmıştır. Alan dışı/içi, zorunlu/seçmeli ders oranları ilgili mevzuat dahilinde oluşturulmuştur. Programda bulunan dersler çağımızın teknolojik şartlarına uygun ve yenilikçi içeriklerden oluşmaktadır. Güncel teknolojinin olanaklarından faydalanarak katma değeri yüksek içerikler öğrencilere sunulmaktadır. Programlarda alan bilgisine yönelik derslerin yanında, araştırma ve bilim insanı olma yetkinliklerine ilişkin derslere de yer verilmektedir.

### B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu

**Olgunluk Düzeyi = 2** (Ders kazanımlarının oluşturulması ve program çıktılarıyla uyumlu hale getirilmesine ilişkin ilke, yöntem ve sınıflamaları içeren tanımlı süreçler bulunmaktadır.)

	1	2	3	4	5
	Ders kazanımları program çıktıları ile eşleştirilmiştir.	Ders kazanımlarının oluşturulması ve program çıktılarıyla uyumlu hale getirilmesine ilişkin ilke, yöntem ve sınıflamaları içeren tanımlı süreçler bulunmaktadır.	Ders kazanımları programların genelinde program çıktılarıyla uyumlandırılmıştır ve ders bilgi paketleri ile paylaşılmaktadır.	Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
<b>(X) ile işaretleyiniz.</b>		X			

Yüksekokulumuzda derslerin öğrenme kazanımları tanımlanmakta ve program çıktıları ile ders kazanımları eşleştirmesi yapılarak oluşturulan ders bilgi paketleri üniversitemizin sitesinde paylaşılmaktadır

(<https://obs.mehmetakif.edu.tr/oibs/bologna/start.aspx?gkm=001037735344403880035505333603418437679322303667232240#>)

### B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı

**Olgunluk Düzeyi = 2** (Öğrenci iş yükünün nasıl hesaplanacağına ilişkin staj, mesleki uygulama hareketlilik gibi boyutları içeren ilke ve yöntemlerin yer aldığı tanımlı süreçler bulunmaktadır.)

	1	2	3	4	5
	Dersler öğrenci iş yüküne dayalı olarak tasarlanmıştır.	Öğrenci iş yükünün nasıl hesaplanacağına ilişkin staj, mesleki uygulama hareketlilik gibi boyutları içeren ilke ve yöntemlerin yer aldığı tanımlı süreçler bulunmaktadır.	Dersler öğrenci iş yüküne uygun olarak tasarlanmış, ilan edilmiş ve uygulamaya konulmuştur.	Programlarda öğrenci iş yükü izlenmekte ve buna göre ders tasarımı güncellenmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
<b>(X) ile işaretleyiniz.</b>		X			

Yüksekokulumuzda AKTS hesaplanmasında, 30 AKTS 1 yarıyıllık iş yüküne, 60 AKTS 1 yıllık iş yüküne karşılık gelmektedir. Programların eğitim amaçları ve program çıktıları öğrenim sürecinde öğrencinin program çıktılarına dayalı öğreneceklerini ölçülebilir biçimde sunmak üzere planlanmaktadır. Öğrenci iş yükünün belirlenmesinde öğrencinin hedeflenen öğrenme kazanımlarına ulaşabilmek için dersle ilgili olarak yaptığı derslik içi ve derslik dışı çalışmalar ve sınavlar dikkate alınmaktadır. İş yükü üzerinden belirlenen AKTS'ler kamuoyuna açık olarak üniversitemiz resmî web sayfasında yer alan "AKTS Bilgi Paketi" adı altında paylaşılmaktadır. Yüksekokulumuzda kalite çalışmalarının yaygınlaşması ve akreditasyon sürecinin sağlıklı ilerlemesi için birim kalite komisyonu bulunmaktadır.

### B.2. Öğrenci Kabulü ve Gelişimi

#### B.2.1. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi

**Olgunluk Düzeyi = 2** (Birimde öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin ilke, kural ve bağlı planlar bulunmaktadır.)

	1	2	3	4	5
	Birimde öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin süreçler tanımlanmamıştır.	Birimde öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin ilke, kural ve bağlı planlar bulunmaktadır.	Birimin genelinde planlar dahilinde uygulamalar bulunmaktadır.	Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin süreçler izlenmekte, iyileştirilmekte ve güncellemeler ilan edilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
<b>(X) ile işaretleyiniz.</b>		X			

Yüksekokulumuz akademik birimlerine öğrenci kabulü; Öğrenci Seçme Yerleştirme Merkezi tarafından belirlenen merkezi atama kriteriyle yapılmaktadır. Yurt dışından kabul edilecek lisans öğrencileri için

YÖK'ün belirlediği ve “Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi Yurt Dışından Öğrenci Kabulüne İlişkin Yönerge” esasları uygulanmaktadır. (<https://gs.mehmetakif.edu.tr/icerik/1337/338/yoenergeler>) Yüksekokulumuzda bulunan bölümlere yatay geçiş yapmak isteyen öğrencilerin iş ve işlemleri, ilgili esas ve yönetmelikler temel alınarak ve takvime bağlı olarak gerçekleştirilmektedir. Yüksekokulumuza kayıt yaptıran öğrencilerin herhangi bir yükseköğretim kurumundan alarak başarılı oldukları derslerin muafiyet ve yarıyıl/yıl intibakları Önlisans ve Lisans Muafiyet ve İntibak Yönergesi ile düzenlemektedir. Birimlerimizde oluşturulan komisyonlarca bu süreç yürütülmektedir.

(<https://www.mehmetakif.edu.tr/duyuru/7623/yatay-gecis-kontenjanlari-ve-takvim>)

### **B.2.2. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma**

**Olgunluk Düzeyi = 2** (Birimde diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin kapsamlı, tutarlı ve ilan edilmiş ilke, kural ve süreçler bulunmaktadır.)

	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>
	Birimde diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılma sına ilişkin süreçler tanımlanmamıştır.	Birimde diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin kapsamlı, tutarlı ve ilan edilmiş ilke, kural ve süreçler bulunmaktadır.	Birimin genelinde diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılma sına ilişkin uygulamalar bulunmaktadır.	Uygulamalar izlenmekte ve tanımlı süreçler iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
<b>(X) ile işaretleyiniz.</b>		<b>X</b>			

Yüksekokulumuz akademik birimlerinde yürütülen eğitimin sonunda mezunlarımıza verdiğimiz diplomalar AB (Avrupa Birliği) eğitim komisyonu “Avrupa Kredi Transfer Sistemi” (AKTS/ECTS) ile uyumludur. İlgili eğitim komisyonunun belirlediği ders yükü dönemlik 30 AKTS'dir. Yüksekokulumuzda mezunlarımıza vermiş olduğumuz diplomalarda 120 AKTS dikkate alınmaktadır. Yüksekokulumuzda yeterliliklerin onayı, mezuniyet koşulları, mezuniyet karar süreçleri açık, anlaşılır, kapsamlı ve tutarlı şekilde tanımlanmış ve kamuoyu ile paylaşılmıştır (<https://obs.mehmetakif.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=showPac&curUnit=47&curSunit=40487#>).

### B.3. Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme:

#### B.3.1. Öğretim yöntem ve teknikleri

**Olgunluk Düzeyi = 3** (Programların genelinde öğrenci merkezli öğretim yöntem teknikleri tanımlı süreçler doğrultusunda uygulanmaktadır.)

	1	2	3	4	5
	Öğrenme-öğretme süreçlerinde öğrenci merkezli yaklaşımlar bulunmamaktadır.	Öğrenme-öğretme süreçlerinde öğrenci merkezli yaklaşımın uygulanmasına yönelik ilke, kural ve planlamalar bulunmaktadır.	Programların genelinde öğrenci merkezli öğretim yöntem teknikleri tanımlı süreçler doğrultusunda uygulanmaktadır.	Öğrenci merkezli uygulamalar izlenmekte ve ilgili iç paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
<b>(X) ile işaretleyiniz.</b>			<b>X</b>		

Yüksekokulumuz öğrenci merkezli öğretimi temel alarak tüm eğitim türlerinde (örgün, uzaktan, karma) öğrenciyi aktif hale getirmeye odaklanmıştır. Bu bağlamda öncelikle Yüksekokulumuzun ve üniversitemizin tüm fiziksel imkânlarını kullanarak (derslik, koridor, çok amaçlı salon, bahçe vb.) disiplinler arası, bütüncül, uygulamaya dayalı çalışmalar yürütülmektedir. Bunun yanı sıra öğrencilerin ders kazanımlarına göre laboratuvar/atölye uygulamaları, proje çalışmaları, alan gezileri, sınıf içi sunumlar ile öğrenme süreçlerine aktif katılımları artırılmaya çalışılmaktadır

(<https://uzem.mehmetakif.edu.tr/icerik/354/894/genel-bilgi>)

Öğrenciler kariyer planlamaları ile ilgili Üniversitemizin Kariyer Okulundan destek alabilmektedirler. Burada alınan eğitimler öğrencilerin hem kişisel hem de mesleki gelişimine katkı sağlamaktadır.

(<https://kariyerokulu.mehmetakif.edu.tr>)

#### B.3.2. Ölçme ve değerlendirme

**Olgunluk Düzeyi = 2** (Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirmeye ilişkin ilke, kural ve planlamalar bulunmaktadır.)

	1	2	3	4	5
	Programlarda öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme yaklaşımları bulunmamaktadır.	Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirmeye ilişkin ilke, kural ve planlamalar bulunmaktadır.	Programların genelinde öğrenci merkezli ve çeşitlendirilmiş ölçme ve değerlendirme uygulamaları bulunmaktadır.	Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme uygulamaları izlenmekte ve ilgili iç paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
<b>(X) ile işaretleyiniz.</b>		<b>X</b>			

Yüksekokulumuzda bulunan lisans programlarında yürütülen eğitim ve öğretim faaliyetlerinde ölçme ve değerlendirme sürecinde çeşitlilik esas alınmıştır. Bu bağlamda öğrencilerin ders kapsamında yaptığı

her türlü faaliyet değerlendirmeye alınmaktadır.  
(<https://obs.mehmetakif.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=showPac&curUnit=47&curSunit=40487>).

### B.3.3. Öğrenci geri bildirimleri

**Olgunluk Düzeyi = 3** (Birimde öğretim süreçlerine ilişkin olarak öğrencilerin geri bildirimlerinin (ders, dersin öğretim elemanı, program, öğrenci iş yükü vb.) alınmasına ilişkin ilke ve kurallar oluşturulmuştur.)

	1	2	3	4	5
	Birimde öğrenci geri bildirimlerinin alınmasına yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.	Birimde öğretim süreçlerine ilişkin olarak öğrencilerin geri bildirimlerinin (ders, dersin öğretim elemanı, program, öğrenci iş yükü vb.) alınmasına ilişkin ilke ve kurallar oluşturulmuştur.	Programların genelinde öğrenci geri bildirimleri (her yarıyıl ya da her akademik yıl sonunda) alınmaktadır.	Tüm programlarda öğrenci geri bildirimlerinin alınmasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrenci katılımına dayalı biçimde iyileştirilmektedir. Geri bildirim sonuçları karar alma süreçlerine yansıtılmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
<b>(X) ile işaretleyiniz.</b>			<b>X</b>		

Yüksekokulumuzda öğrencilerin öğrenim süreçlerinden ve fiziki şartlardan anketler aracılığıyla geri dönüş alınmaktadır. Öğrencilerden alınan geri dönüşler ile birim ve yüksekokul bazında bir yol haritası belirlenmektedir. Bunun yanında Üniversitemiz Kalite Koordinatörlüğünün gerçekleştirdiği anket yardımıyla öğrencilerin dersleri her yarıyıl sonunda değerlendirmeleri sağlanmaktadır. Buna göre, Üniversitemiz Ders Değerlendirme Sistemi, öğrencilerimizin her dönem içerisinde almış oldukları dersleri o dönemin sonunda aşağıda belirtilen 6 soru bağlamında değerlendirmesini amaçlar. Öğrencilerimiz tarafından yapılan bu değerlendirmeler sistem aracılığıyla konsolide edilmekte ve dersi veren ilgili öğretim elemanları ile de paylaşılarak derse ilişkin kontrol ve önlem alma faaliyetleri planlanmaktadır olup şu sorulardan oluşmaktadır (<https://kalite.mehmetakif.edu.tr/icerik/861/620/oegrenci-ders-degerlendirme-sistemi>):

Ders Değerlendirme Anketi Soruları:

- 1.SORU: Bu dersten, bilgi birikiminizi artırması açısından memnun musunuz?
- 2.SORU: Hocanızın ders saatleri dışında da ulaşılabilirliği açısından memnun musunuz?
- 3.SORU: Hocanızın öğrencilere saygılı ve özenli bir şekilde davranması açısından memnun musunuz?
- 4.SORU: Derste önerilen ve sunulan materyal (sunum, ders notu, kitap vb.) açısından memnun musunuz?
- 5.SORU: Hocanızın derslerindeki istekliliğinden memnun musunuz?
- 6.SORU: Hocalarınızın ders saatlerine uymaya özen göstermesinden memnun musunuz?

### B.3.4. Akademik danışmanlık

#### Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Birimde tanımlı bir akademik danışmanlık süreci bulunmamaktadır.	Birimde öğrencinin akademik ve kariyer gelişimini destekleyen bir danışmanlık sürecine ilişkin tanımlı ilke ve kurallar bulunmaktadır.	Birimde akademik danışmanlık ilke ve kurallar dahilinde yürütülmektedir.	Birimde akademik danışmanlık hizmetleri izlenmekte ve öğrencilerin katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
<b>(X) ile işaretleyiniz.</b>			X		

Yüksekokulumuzda öğrencilerimizin akademik gelişimini takip eden, yön gösteren, akademik sorunlarına ve kariyer planlamasına destek olan bir danışman öğretim üyesi bulunmaktadır. Yüksekokulumuzda öğrencilerimiz eğitim-öğretim konularında karşılaşılabilecek sorunların çözümünde yardımcı olmak üzere; ders yılı başlamadan önce, bölüm başkanlıklarının veya program koordinasyon başkanlıklarının önerisi dikkate alınarak birim yönetim kurullarınca Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi Öğrenci Danışmanlığı Yönergesi hükümlerine göre akademik danışmanlar görevlendirilmektedir.

(<https://gs.mehmetakif.edu.tr/upload/gs/0-form-18-22956246-ogrencidanismanligi.pdf>)

İlgili danışmanlar öğrencilerimize öğretim dönemleri süresince aldığı dersler başta olmak üzere öğrencilerin talebi doğrultusunda birçok konuda yardımcı olmaktadır. Öğrencilerimizin akademik gelişimleri hem danışmanları hem de derse giren öğretim elemanları tarafından öğrenci bilgi sistemi (OBS) üzerinden izlenmektedir.

(<https://obs.mehmetakif.edu.tr>)

Öğrencilerin danışmanlarına çeşitli erişim olanakları (yüz yüze, çevrimiçi) bulunmaktadır. Danışman öğretim üyelerinin belirlediği akademik danışmanlık saatlerinde öğrencilerimiz yüz yüze danışmanlık hizmetleri alılabilmektedir. Ayrıca sınıf temsilcileri aracılığıyla ve uzaktan eğitim sistemi, OBS gibi uygulamaların yanı sıra e-mail, sosyal medya platformları, telefon gibi iletişim araçlarıyla öğretim üyelerine ulaşabilmekte ve onlardan geri bildirim alabilmektedir.

Yüksekokulumuzda ihtiyaç duyan öğrencilerimize ücretsiz psikolojik danışmanlık ve kariyer merkezi hizmetleri vardır, erişilebilirdir (yüz yüze ve çevrimiçi) ve öğrencilerin bilgisine sunulmuştur. Üniversitemiz bünyesinde faaliyet gösteren Psikolojik Danışma ve Rehberlik Uygulama ve Araştırma Merkezi tarafından ücretsiz psikolojik danışmanlık hizmeti sunulmaktadır.

(<https://sksdb.mehmetakif.edu.tr/icerik/98/128/psikolojik-danismanlik-ve-rehberlik-hizmetleri>)

Yüksekokulumuz öğrencileri için kariyer gelişimleriyle ilgili konularda, üniversitemiz bünyesinde yer alan Kariyer Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezinden destek alma imkânı bulunmaktadır. Öğrenciler Kariyer Geliştirme ve İzleme Sistemine (KARGİS) tanımlanmış bireysel kariyer danışmanlarından online ve/veya yüz yüze olarak kariyer danışmanlığı hizmeti alabilmektedirler.

Öğrenciler KARGİS üzerinden ilgi, yetenek ve değer envanterlerini online olarak doldurarak kendilerini tanıma imkânı bulmaktadırlar. Kariyer Merkezi tarafından öğrencilerimize ve mezunlarımıza kariyer geliştirme becerilerine katkıda bulunacak söyleşiler yapılmaktadır. Kariyer Merkezi Türkiye Cumhuriyeti Cumhurbaşkanlığı İnsan Kaynakları Ofisi Başkanlığı vb. tarafından sağlanan staj ve iş olanakları üniversitemiz öğrencilerine düzenli bir şekilde duyurmaktadır. Kariyer Merkezi tarafından Kariyer Okulu marka adıyla, öğrencilerimizin, kariyer becerilerini geliştiren 15 gün süren ve 13 farklı kariyer becerisinin (Takım çalışması, eleştirel düşünme vb.) öğretildiği eğitimler düzenlenmektedir. Bu eğitimlerin devam şartlarını sağlayan ve değerlendirme sınavında başarılı olan öğrencilere MAKÜ Kariyer Okulu diploması verilmektedir.

(<https://kariyerokulu.mehmetakif.edu.tr>)

#### **B.4. Öğretim Elemanları:**

##### **B.4.1. Öğretim yetkinliği**

Olgunluk Düzeyi = 3 (Birim genelinde öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere uygulamalar vardır.)

	Birimde öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere planlamalar bulunmamaktadır.	Birimde öğretim elemanlarının; öğrenci merkezli öğrenme, uzaktan eğitim, ölçme değerlendirme, materyal geliştirme ve kalite güvencesi sistemi gibi alanlardaki yetkinliklerinin geliştirilmesine ilişkin planlar bulunmaktadır.	Birim genelinde öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere uygulamalar vardır.	Öğretim yetkinliğini geliştirme uygulamalarından elde edilen bulgular izlenmekte ve izlem sonuçları öğretim elemanları ile birlikte irdelenerek önlemler alınmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
<b>(X) ile işaretleyiniz.</b>			<b>X</b>		

Aktif görevi devam eden öğretim üyelerinin göreve yeniden atanma ve görevde yükselmeleri aynı yönerge maddelerine göre değerlendirmeye alınmaktadır. Bununla birlikte Yüksekokulumuz öğretim üyelerinin görevde yükselme kriterlerini sağlamanın yanı sıra MAKÜ Burdur Gelişim Merkezi tarafından sunulan eğitimcilerin eğitimi sertifikasına sahip olmaları beklenmektedir (<https://burdurgelisim.mehmetakif.edu.tr/duyuru/4013/egiticilerin-egitimi-sertifika-programi>).

Tüm öğretim elemanlarının etkileşimli-aktif ders verme yöntemlerini ve uzaktan eğitim süreçlerini öğrenmeleri ve kullanmaları için sistematik eğitimcilerin eğitimi etkinlikleri (kurs, çalıştay, ders, seminer vb.) ve bunu üstlenecek/ gerçekleştirecek öğretme-öğrenme merkezi yapılanması vardır.

Tüm öğretim elemanlarının etkileşimli-aktif ders verme yöntemlerini ve uzaktan eğitim süreçlerini öğrenmeleri ve kullanmaları için sistematik eğitimcilerin eğitimi etkinlikleri (kurs, çalıştay, ders, seminer vb.) ve bunu üstlenecek/ gerçekleştirecek öğretme-öğrenme merkezi yapılanması vardır.

Öğretim elemanlarının pedagojik ve teknolojik yeterlilikleri artırılmaktadır. Kurumun öğretim yetkinliği geliştirme performansı değerlendirilmektedir.

Yüksekokulumuzun organizasyon yapısı, kurum içindeki farklı birim ve yapılar arasında yönetim işlevlerini yerine getirirken, karar verme, onay ve izleme süreçlerinde nasıl bir iletişim sisteminin var olduğunu açıklamaktadır. İş birliği ve koordinasyonun sağlanması için ortak toplantılar, kurul ve komite çalışmaları yapılmaktadır.

Tüm öğretim elemanlarının etkileşimli-aktif ders verme yöntemlerini ve uzaktan eğitim süreçlerini öğrenmeleri ve kullanmaları için sistematik eğitimcilerin eğitimi etkinlikleri (kurs, çalıştay, ders, seminer vb.) ve bunu üstlenecek/ gerçekleştirecek öğrenme-öğretme merkezi yapılanması vardır.

Başvuru ve atama sürecinde adayların belirlenen asgari koşulları sağlamaları zorunludur. Eğitim-öğretim kadrosunun mesleki gelişimlerinin sürdürülmesi ve öğretim becerilerinin iyileştirilmesi amacı ile öğretim elemanlarının, kongre, sempozyum ve seminer gibi yurtiçi ve yurtdışı bilimsel etkinliklere ve faaliyetlere katılımı “Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi Akademik Personel Yurtiçi ve Yurtdışı Görevlendirme Yönergesi” (<https://gs.mehmetakif.edu.tr/upload/gs/0-form-18-48183578-akademikpersonel-yurtici-ve-yurtdisi-gorevlendirme-yonergesi.pdf>) doğrultusunda gerçekleştirilmektedir.

Yüksekokulumuzda eğitim-öğretim hizmetlerinin etkin, verimli ve sürekli olması için insan kaynakları istihdamı ilgili mevzuat hükümlerine göre yapılmaktadır. Eğitim-öğretim ve araştırma geliştirme faaliyetlerine katkı ve katılım esas alınarak kadro ilanları yapılmaktadır. Yüksekokulumuzda öğretim elamanı ve öğretim üyeleri 2547 Sayılı Kanuna göre istihdam edilmektedir. Ayrıca üniversitemizde istihdam edilecek öğretim üyelerinin asgari koşullarını belirlemek ve atanacak öğretim üyelerinin bu koşulları sağlayıp sağlamadıklarını değerlendirmek amacıyla “Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi Öğretim Üyeliği Kadrolarına Başvuru Koşulları ve Uygulama İlkeleri Hakkında Yönerge” mevcuttur(<https://pdb.mehmetakif.edu.tr/duyuru/2291/burdur-mehmet-akif-ersoy-ueniversitesi-oegretimueyeliği-kadrolarina-basvuru-kosullari-ve-uygulama-ilkeleri-hakkinda-yoenerge> ).

Tüm öğretim elemanlarının etkileşimli-aktif ders verme yöntemlerini ve uzaktan eğitim süreçlerini öğrenmeleri ve kullanmaları için sistematik eğitimcilerin eğitimi etkinlikleri (kurs, çalıştay, ders, seminer vb.) ve bunu üstlenecek/ gerçekleştirecek öğretim-öğrenme merkezi yapılanması vardır. Öğretim elemanlarının pedagojik ve teknolojik yeterlilikleri artırılmaktadır. Kurumun öğretim yetkinliği geliştirme performansı değerlendirilmektedir.



## B.5. Programların İzlenmesi ve Güncellenmesi:

### B.5.1. Programların izlenmesi, değerlendirilmesi ve güncellenmesi

Olgunluk Düzeyi = 3 (Programların genelinde programların izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin mekanizmalar işletilmektedir.)

	1	2	3	4	5
	Birimde programların izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin mekanizma bulunmamaktadır.	Program izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin periyot, ilke, kural ve göstergeler oluşturulmuştur.	Programların genelinde programların izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin mekanizmalar işletilmektedir.	Programlar izlenmekte ve ilgili paydaşların görüşleri de alınarak güncellenmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
<b>(X) ile işaretleyiniz.</b>			<b>X</b>		

Mezunların izlenmesi için üniversitemiz tarafından uygulamaya konulan MAKÜ Mezun Bilgi Sistemi sayesinde mezun olan öğrenciler hakkındaki bilgilerin alınması hedeflenmektedir. (<https://mezun.mehmetakif.edu.tr/>)

Yüksekokulumuzun misyon ve hedefleri doğrultusunda tüm çalışmalarında iç ve dış paydaş görüşleri ve beklentileri dikkate alınmaktadır. Yüksekokulumuz öğrencilerinin kurul ve komisyonlara katılımı sağlanmış ayrıca yüksekokul öğrenci kurulu oluşturulmuştur. Paydaşların katılımı ile dış paydaş görüşü almak üzere Birim Danışma Kurulu oluşturulmuştur.

Üniversitemiz bünyesinde kalite bilgi yönetim sistemi bulunmaktadır. ([kbys.mehmetakif.edu.tr/](http://kbys.mehmetakif.edu.tr/))

Üniversitemiz Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı web sayfasında yıl bazında öğrenci memnuniyet araştırması sonuçları yer almaktadır (<https://sgdb.mehmetakif.edu.tr/form/263/504/anket-sonuclari>). Öğrencilere ders kazanımlarından haberdar edilme, ders programının zamanında güncellenmesi, derslerde öğretim teknolojisinin etkin kullanımı, programın ilgili bilgi ve becerileri kazandırması, derslerin belli bir plana uygun, açık ve anlaşılır işlenmesi, aktif katılımın sağlanması, süreyi etkili kullanma, görsel materyal yeterliliği, ölçme ve değerlendirme ölçütlerinin açıklanması, geri bildirim alma, değerlendirmede alternatif yaklaşımların kullanılması bağlamında anketler yapılmıştır.

Yüksekokulumuz AKTS koordinatörü, ulusal ve uluslararası mevzuatları ('Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Ve Sınav Yönetmeliği', 'TMYÇ Yazılım Mühendisliği') dikkate alarak program yeterliliklerini hazırlar.

Öğrenme çıktıları dersten sorumlu öğretim üyesi tarafından hazırlanır. AKTS bilgi paketini hazırlarken öğretim üyesi dersin kazanımlarını İlk Gün Yeterliliklerini dikkate alarak program çıktıları ile

ilişkilendirir. Program çıktıları ile ders öğrenme çıktıları arasındaki ilişkileri gösteren bir matris de hazırlanır. Matriste 1 çok düşük katkıyı, 5 ise tam katkıyı ifade etmektedir(<https://obs.mehmetakif.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=showPac&curUnit=47&curSunit=40487>)

(<https://obs.mehmetakif.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=showPac&curUnit=21&curSunit=40788>). Öğretim elemanı tarafından hazırlanan AKTS bilgi paketindeki öğrenme çıktıları ile program çıktıları arasındaki ilişki, eğitimden sorumlu dekan yardımcısının başkanlığındaki Eğitim Öğretim Komisyonu tarafından incelenir. Eğitim ve Öğretim komisyonunda her bölümden bir temsilci, AKTS koordinatörü ve öğrenci temsilcisi bulunur. Uygunsuzluk durumu varsa nedeni belirtilerek yeniden düzenlenmesi için dekanlık aracılığıyla sorumlu öğretim üyesine bildirilir.

Kurumdaki öğretim programlarının amaçları, kazanımları ve ders bilgi paketlerinin hazırlanması ve kamuoyuyla paylaşılması, Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ) Önlisans eğitimi yeterlilikleri göz önüne alınarak yüksekokul vizyon ve misyonuna uygun olarak hazırlanan derslerin amaçları, kazanımları ve ders bilgi paketleri yüksekokul web sayfasından her Anabilim Dalı'yla ilgili olarak ulaşılabilmektedir. Yüksekokulumuzun programlarının yeterlilikleri, Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ) düzeyinde güncellenmiştir.

Yüksekokulumuzda derslerin öğrenme kazanımları tanımlanmakta ve program çıktıları ile ders kazanımları eşleştirmesi yapılarak oluşturulan ders bilgi paketleri üniversitemizin sitesinde paylaşılmaktadır.(

<https://obs.mehmetakif.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=showPac&curUnit=47&curSunit=40487>).

### B.5.2. Mezun izleme sistemi

Olgunluk Düzeyi = 3 (Birimdeki programların genelinde mezun izleme sistemi uygulamaları vardır.)

	1	2	3	4	5
	Birimde mezun izleme sistemi bulunmamaktadır.	Birimde programların amaç ve hedeflerine ulaşıp ulaşılmadığının irdelenmesi amacıyla bir mezun izleme sistemine ilişkin planlama bulunmaktadır.	Birimdeki programların genelinde mezun izleme sistemi uygulamaları vardır.	Mezun izleme sistemi uygulamaları izlenmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda programlarda güncellemeler yapılmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
<b>(X) ile işaretleyiniz.</b>			<b>X</b>		

Yüksekokulumuzda mezun öğrencilerin istihdam oranları, çalıştıkları sektörler, eğitim talepleri, gelir düzeyleri, işsiz kalma süreleri ve memnuniyet durumları ile ilgili bilgiler düzenli bir şekilde toplanıp değerlendirilecek ve bu süreç MAKÜ Kariyer Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezi tarafından takip edilecektir. (<https://kariyer.mehmetakif.edu.tr/icerik/919/914/mezun-istatistikleri>)

## B.6. Engelsiz Üniversite

### B.6.1. Engelsiz üniversite uygulamaları

Olgunluk Düzeyi = 3 (Birimde engelsiz üniversite uygulamaları sürdürülmektedir.)

	1	2	3	4	5
	Birimde engelsiz üniversite düzenlemeleri bulunmamaktadır.	Birimde engelsiz üniversite uygulamalarına ilişkin planlamalar bulunmaktadır	Birimde engelsiz üniversite uygulamaları sürdürülmektedir.	Birimde engelsiz üniversite uygulamaları izlenmekte ve dezavantajlı grupların görüşleri de alınarak iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
<b>(X) ile işaretleyiniz.</b>			<b>X</b>		

Üniversitemizde 2017 yılında Engelli Öğrenci Birimi Koordinatörlüğü oluşturulmuştur. Üniversiteye kayıt yaptıran engelli öğrenciler, kayıt haftasında belirlenerek Engelli Öğrenci Birimi Koordinatörlüğü ile görüşmeleri sağlanmaktadır. Bu görüşmede her bir öğrencinin karşılaşılabileceği problemler tespit edilmekte, çözüm önerileri sunulmakta ve gerekli düzenlemeler yapılmaktadır (Engelli Öğrenci Yönergesi, yıl). Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı "Öğle Yemeği Yardım Yönergesi" (<https://gs.mehmetakif.edu.tr/upload/gs/74-form-688-30355938-1-oegle-yemegi-yardimyoenergesi-1.pdf>) doğrultusunda %40 engelli olduğunu Sağlık Kurulu Raporu ile belgelemek şartıyla ve daha fazla engeli bulunan öğrenciler, doğrudan yemek yardımından faydalanabilmektedirler. Yine öğrencilerin ulaşmak istediği ders materyalleri için Dokümantasyon Daire Başkanlığı tarafından destek sağlanmaktadır. Engelli öğrencilerin üniversite içindeki sınavları devam ettiği akademik birimde Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi Engelli Öğrenciler Eğitim - Öğretim ve Sınav Uygulamaları Yönergesinde (<https://gs.mehmetakif.edu.tr/upload/gs/0-form-19-73472757-engelli-oegrencileregitim-oegretim-ve-sinav-uygulama-esaslari.pdf>) belirtilen usul ve esaslara uygun şekilde yürütülmektedir. Yüksekokulumuzda dezavantajlı grupların (engelli, yoksul, azınlık, göçmen vb.) eğitim olanaklarına erişimi eşitlik, hakkaniyet, çeşitlilik ve kapsayıcılık gözetilerek sağlanmaktadır. Uzaktan eğitim alt yapısı bu grupların ihtiyacı dikkate alınarak oluşturulmuştur. Üniversite yerleşkelerinde ihtiyaçlar doğrultusunda engelsiz üniversite uygulamaları bulunmaktadır. Yüksekokulumuzda farklı engel gruplarına göre fiziksel düzenlemeler yapılmıştır. Çıkış rampaları ve sarı bantlar yenilenmiştir. Yüksekokulumuzda Engelli Öğrenci Birim Temsilcisi bulunmaktadır.

## C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

### C.1. Araştırma Stratejisi:

#### C.1.1. Birimin araştırma politikası, hedefleri ve stratejisi

Olgunluk Düzeyi = 1 (Birimin tanımlı araştırma politikası, stratejisi ve hedefleri bulunmamaktadır)

	1	2	3	4	5
	Birimin tanımlı araştırma politikası, stratejisi ve hedefleri <b>bulunmamaktadır</b>	Birimin araştırmaya bakış açısını, araştırma ilkelerini, önceliklerini ve kaynaklarını yönetmedeki tercihlerini ifade eden araştırma politikası, stratejisi ve hedefleri <b>bulunmaktadır</b>	Birimin genelinde tanımlı araştırma politikası, stratejisi ve hedefleri doğrultusunda yapılan <b>uygulamalar bulunmaktadır.</b>	Birimde araştırma politikası, stratejisi ve hedefleri ile ilgili uygulamalar <b>izlenmekte</b> ve izlem sonuçlarına göre <b>önlemler alınmaktadır.</b>	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve <b>örnek gösterilebilir uygulamalar</b> bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.	X				

Yüksekokulumuzda araştırma politikası yazılı olarak mevcut değildir. Yüksekokulumuz dönem dönem yapılan araştırmaları değerlendirmektedir. Yüksekokulumuzun misyon ve hedefleri doğrultusunda tüm çalışmalarında iç ve dış paydaş görüşleri ve beklentileri dikkate alınmaktadır. Paydaşların katılımı ile dış paydaş görüşü almak üzere Birim Danışma Kurulu oluşturulmuştur.

#### C.1.2. Araştırma-geliştirme süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı

Olgunluk Düzeyi = 1 (Birimde araştırma geliştirme süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin bir planlama bulunmamaktadır)

	1	2	3	4	5
	Birimde araştırma geliştirme süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin bir <b>planlama bulunmamaktadır</b>	Birimin araştırma geliştirme süreçlerinin yönetim ve organizasyonel yapısına ilişkin yönlendirme ve motive etme gibi hususları dikkate alan <b>planlamaları bulunmaktadır.</b>	Birimin genelinde araştırma-geliştirme süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde <b>uygulanmaktadır</b>	Birimde araştırma geliştirme süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısının işlerliği ile ilişkili sonuçlar <b>izlenmekte</b> ve <b>önlemler alınmaktadır.</b>	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve <b>örnek gösterilebilir uygulamalar</b> bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.	X				

Bucak Emin Gülmez Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulunun henüz yeni kurulan bir birim olması sebebiyle araştırma geliştirme süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin

bir planlama bulunmamaktadır. Gelecekte bu mekanizmanın planlanması bir fırsat olarak görülmekte ve araştırma geliştirme faaliyetlerinin artırılması planlanmaktadır.

### C.1.3. Araştırmaların yerel/bölgesel/ulusal kalkınma hedefleriyle ilişkisi

Olgunluk Düzeyi = 1 (Birim araştırmalarında yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedeflerini ve değişimleri dikkate almamaktadır.)

	1	2	3	4	5
	Birim araştırmalarında yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedeflerini ve değişimleri <b>dikkate almamaktadır.</b>	Birimdeki araştırmaların planlanmasında yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleri ve değişimleri <b>dikkate alınmaktadır.</b>	Birimin genelinde araştırmalar yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleri ve değişimleri dikkate alınarak <b>yürütülmektedir.</b>	Birimde araştırma çıktıları <b>izlenmekte</b> ve izlem sonuçları yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleriyle ilişkili olarak <b>iyileştirilmektedir</b>	İçselleştirilmiş , sistematik, sürdürülebilir ve <b>örnek gösterilebilir uygulamalar</b> bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.	X				

### C.2. Araştırma Kaynakları:

#### C.2.1. Araştırma kaynakları

Olgunluk Düzeyi = 1 (Birimin araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmesi için yeterli kaynağı bulunmamaktadır.)

	1	2	3	4	5
	Birimin araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmesi için yeterli kaynağı <b>bulunmamaktadır.</b>	Birimin araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik <b>planları bulunmaktadır.</b>	Birimin araştırma ve geliştirme kaynaklarını araştırma stratejisi ve <b>birimler arası dengeyi gözeterek yönetmektedir.</b>	Birimde araştırma kaynaklarının yeterliliği ve çeşitliliği <b>izlenmekte ve iyileştirilmektedir</b>	İçselleştirilmiş , sistematik, sürdürülebilir ve <b>örnek gösterilebilir uygulamalar</b> bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.	X				

Yüksekokulumuzda araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmesi için yeterli kaynak bulunmamaktadır.

### C.2.2. Üniversite içi kaynaklar (BAP)

Olgunluk Düzeyi = 1 (Birim araştırma ve geliştirme faaliyetleri için üniversite içi kaynakları bulunmamaktadır)

	1	2	3	4	5
	Birim araştırma ve geliştirme faaliyetleri için üniversite içi kaynakları <b>bulunmamaktadır</b>	Birim araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürülebilmek için uygun nitelik ve nicelikte üniversite içi kaynakların oluşturulmasına yönelik <b>planları</b> (BAP Yönergesi gibi) <b>bulunmaktadır.</b>	Birim araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürülebilmek için üniversite içi kaynaklar araştırma stratejisi ve birimler arası <b>denge gözetilerek sağlanmaktadır.</b>	Birimde, üniversite içi kaynakların kullanımı ve dağılımı <b>izlenmekte ve iyileştirilmektedir</b>	İçselleştirilmiş , sistematik, sürdürülebilir ve <b>örnek gösterilebilir uygulamalar</b> bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.	X				

Yüksekokulumuz öğretim elemanları Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi BAP Yönergesi (<https://bap.mehmetakif.edu.tr/upload/bap/28-form-96-96784643-bilimsel-arastirmaprojeleri-komisyonu-uygulama-yoenergesi.pdf>) doğrultusunda araştırmalarını planlayabilmektedir.

### C.2.3. Üniversite dışı kaynaklara yönelim (Destek birimleri, yöntemleri)

Öğretim elemanlarımız ve öğrencilerimiz araştırma kaynaklarını projelerle (TÜBİTAK, AB Projeleri, vb.) sağlamaya çalışmaktadır. Akademik personel ve öğrenciler bu tür projeler için teşvik edilmektedir. Öğretim elemanlarımız öğrencilerimize danışmanlık yapmakta, projelerinde yardımcı olmaktadır.

### C.2.4. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar

Olgunluk Düzeyi = 1 (Birim doktora programı ve doktora sonrası imkanları bulunmamaktadır)

Yüksekokulumuzda doktora programı bulunmamaktadır.

	1	2	3	4	5
	Birim doktora programı ve doktora sonrası imkanları <b>bulunmamaktadır</b>	Birim araştırma politikası, hedefleri ve stratejileri ile uyumlu doktora programı ve doktora sonrası imkanlarına ilişkin <b>planlamalar bulunmaktadır.</b>	Birimde, araştırma politikası, hedefleri ve stratejileri ile uyumlu ve destekleyen doktora programları ve doktora sonrası imkanlar <b>yürütülmektedir.</b>	Birimde doktora programları ve doktora sonrası imkanlarının çıktılarını düzenli olarak <b>izlenmekte ve iyileştirilmektedir</b>	İçselleştirilmiş , sistematik, sürdürülebilir ve <b>örnek gösterilebilir uygulamalar</b> bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.	X				

Doktora programları Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi Fen Bilimleri Enstitüsü (<https://fbe.mehmetakif.edu.tr/akademik/411/>) tarafından yürütülmektedir.

### C.3. Araştırma Yetkinliği:

#### C.3.1. Öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesi

Olgunluk Düzeyi = 3 (Birim genelinde öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar yürütülmektedir)

	1	2	3	4	5
	Birimde, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik mekanizmalar <b>bulunmamaktadır</b>	Birimde, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik <b>planlar bulunmaktadır</b>	Birim genelinde öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik <b>uygulamalar yürütülmektedir</b>	Birimde, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar <b>izlenmekte</b> ve izlem sonuçları öğretim elemanları ile birlikte değerlendirilerek <b>önlemler alınmaktadır.</b>	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve <b>örnek gösterilebilir uygulamalar</b> bulunmaktadır.
<b>(X) ile işaretleyiniz.</b>			<b>X</b>		

Öğretim elemanlarımızın araştırma yetkinliğinin geliştirilmesi ve iyileştirilmesine yönelik bilimsel araştırma proje desteği, bilimsel proje hazırlama eğitimi gibi imkânlardan yararlanmaları için yüksekökol yönetimi tarafından gerekli yazılar öğretim elemanlarına yönlendirilmektedir. MAKÜ Teknoloji Transfer Ofisi (<https://tto.mehmetakif.edu.tr/icerik/608/1042/amac-ve-goerevlerimiz>) ve KİMER, hibe çağrılarının öğretim üyelerine duyurulmasının yanında proje döngüsü yönetimi eğitimi vermektedir. MAKÜ Teknoloji Transfer Ofisi tarafından öğretim üyelerine proje hazırlama süreçleri ile ilgili seminerlere Yüksekokulumuz öğretim elemanları katılarak süreçlerle ilgili bilgi edinebilmektedirler.

Öğretim elemanlarımızın yetkinliğinin geliştirilmesi ve iyileştirmesi için ulusal/uluslararası kongre, sempozyum, konferans, panel vb. katılımlarına yönelik üniversitemiz tarafından verilen yurt içi-yurt dışı kongre/konferans katılım desteği sağlanmaktadır (<https://gs.mehmetakif.edu.tr/upload/gs/74-form688-85830055-akademik-personel-yurtici-ve-yurtdisi-gorevlendirme-yonergesi.pdf>). COVID-19 küresel salgın döneminde uzaktan eğitime geçişle birlikte konferans ve seminerler online olarak düzenlenmeye başlanmış ve öğretim elemanlarımız bu etkinliklere katılmışlardır. Düzenlenen etkinlikler ile öğretim elemanlarının araştırma yetkinlikleri artırılmaya çalışılmıştır. Küresel salgınla birlikte birçok arşiv ve kütüphane online erişime açılmış ve bu durum da öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğine fayda sağlamıştır. İlhan Varank Kütüphanesi Veri Tabanları: (<https://kutuphane.mehmetakif.edu.tr/tr/veri-tabanlari>)

#### C.3.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri

Olgunluk düzeyi = 2 (Kurumda ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma birimleri ile araştırma ağlarına katılım ve iş birlikleri kurma gibi çoklu araştırma faaliyetlerine yönelik planlamalar ve mekanizmalar bulunmaktadır).

	1	2	3	4	5
	Birimde ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma birimleri oluşturma yönünde mekanizmalar <b>bulunmamaktadır</b>	Birimde ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma birimleri ile araştırma ağlarına katılım ve iş birlikleri kurma gibi çoklu araştırma faaliyetlerine yönelik <b>planlamalar ve mekanizmalar bulunmaktadır</b>	Birim genelinde ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetleri <b>yürütülmektedir.</b>	Birimde ulusal ve uluslararası düzeyde kurum içi ve kurumlar arası ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetleri <b>izlenmekte</b> ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek <b>iyileştirilmektedir</b>	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve <b>örnek gösterilebilir uygulamalar</b> bulunmaktadır.
<b>(X) ile işaretleyiniz.</b>		<b>X</b>			

Araştırma ilke, strateji, hedef ve politikaları MAKÜ Teknoloji Transfer Ofisi (<https://tto.mehmetakif.edu.tr/>), BAP (<https://bap.mehmetakif.edu.tr/upload/bap/28-form-96-96784643-bilimsel-arastirma-projeleri-komisyonu-uygulama-yoenergesi.pdf>), Uluslararası İlişkiler Koordinatörlüğü (<https://iro.mehmetakif.edu.tr/>) gibi birimler tarafından belirlenmektedir.

#### C.4. Araştırma Performansı

##### C.4.1. Öğretim elemanı performans değerlendirilmesi

**Olgunluk Düzeyi = 3 (Birim genelinde öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır)**

	1	2	3	4	5
	Birimde öğretim elemanlarının araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar <b>bulunmamaktadır</b>	Birimde öğretim elemanlarının araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler <b>bulunmaktadır</b>	Birim genelinde öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar <b>kullanılmaktadır</b>	Öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme performansı <b>izlenmekte</b> ve öğretim elemanları ile birlikte değerlendirilerek <b>iyileştirilmektedir</b>	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve <b>örnek gösterilebilir uygulamalar</b> bulunmaktadır.
<b>(X) ile işaretleyiniz.</b>			<b>X</b>		

Yüksekokulumuzda araştırma-geliştirme performansını izlemek ve değerlendirmek üzere tanımlı süreçler (yönetmelik, yönerge, rehber, kılavuz vb.) tüm alanları kapsar şekilde yürütülmektedir. Ayrıca yıllık olarak öğretim elemanlarının faaliyet bilgileri toplanmaktadır.



#### C.4.2. Araştırma performansının izlenmesi ve iyileştirilmesi

**Olgunluk Düzeyi = 3 (Birim genelinde araştırma performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.)**

	1	2	3	4	5
	Birimde araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar <b>bulunmamaktadır.</b>	Birimde araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik <b>ilke, kural ve göstergeler bulunmamaktadır.</b>	Birim genelinde araştırma performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar <b>kullanılmaktadır</b>	Birimde araştırma performansı <b>izlenmekte</b> ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek <b>iyileştirilmektedir</b>	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve <b>örnek gösterilebilir uygulamalar</b> bulunmaktadır.
<b>(X) ile işaretleyiniz.</b>			<b>X</b>		

Yüksekokulumuzda öğretim elemanlarının araştırma performansını izlemek üzere tanımlı süreçler bulunmaktadır. Öğretim elemanlarımızın yayın performansı sistematik olarak ölçülmektedir. Üniversitemizde yürütülen stratejik yönetim, akademik performans değerlendirme çalışmaları kapsamında akademik etkinliklerin kişi, bölüm, birim ve kurum düzeyinde envanterinin oluşturulması ve sürdürülebilir bir kalite güvence sisteminin oluşturulabilmesine katkı sağlamak amacıyla Akademik Bilgi Sistemi (ABS) kullanıma açılmıştır. Bu kapsamda Yüksekokulumuz öğretim elemanları yapmış olduğu araştırma faaliyetlerini ABS (<https://abs.mehmetakif.edu.tr>) ve YÖKSİS veri sistemlerinde güncelleyerek bu yazılımlar sayesinde Yüksekokul, Bölüm ve Ana Bilim Dalları düzeyinde araştırma performansının izlenmesine ve raporlanarak iyileştirme süreçlerinde kullanılmasına destek sağlamaktadır.

#### C.4.3. Araştırma bütçe performansının değerlendirilmesi

**Olgunluk Düzeyi = 1 (Birimde araştırma bütçe performansının değerlendirilmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır)**

	1	2	3	4	5
	Birimde araştırma bütçe performansının değerlendirilmesine yönelik mekanizmalar <b>bulunmamaktadır</b>	Birimde araştırma bütçe performansını değerlendirmek üzere ilke, kural, yöntem ve göstergeler <b>bulunmamaktadır</b>	Birimde genelinde araştırma bütçe performansının değerlendirilmesine ilişkin mekanizmalar <b>kullanılmaktadır</b>	Birimde araştırma bütçe performansı <b>izlenmekte</b> ve <b>iyileştirilmektedir</b>	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve <b>örnek gösterilebilir uygulamalar</b> bulunmaktadır.
<b>(X) ile işaretleyiniz.</b>	<b>X</b>				

Araştırma bütçesinin birim bazında yıllar içinde değişimi, birim bazında araştırma bütçesinin toplam bütçe içindeki payı, birim akademik personelinin araştırma geliştirme faaliyetlerinden elde ettiği hak edişlerin izlenmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.

## D. TOPLUMSAL KATKI

**D.1. Toplumsal Katkı Performansı:** Kurum, toplumsal katkı stratejisi ve hedefleri doğrultusunda yürüttüğü faaliyetleri periyodik olarak izlemeli ve sürekli iyileştirmelidir.

### D.1.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve iyileştirilmesi

**Olgunluk Düzeyi = 2 (Birimde toplumsal katkı performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmaktadır.)**

	1	2	3	4	5
	Birimin toplumsal katkı performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır	Birimde toplumsal katkı performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmaktadır.	Birim genelinde toplumsal katkı performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.	Birim toplumsal katkı performansı izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
<b>(X) ile işaretleyiniz.</b>		<b>X</b>			

Yüksekokulumuz web adresinde misyon, vizyon ve değerlerimiz kısmında açıkça görülebileceği üzere toplumsal sorumluluk en önemli değerlerimiz arasındadır

(<https://egmyo.mehmetakif.edu.tr/icerik/316/506/misyon-vizyon>). Bu sebeple bilim ve teknolojinin, eğitim-öğretim ve topluma hizmet uygulamalarında yayılması gerektiği yaklaşımını benimsemektedir.

Bu doğrultuda yapılması planlanan çalışmaların yanında meslek lisesi öğrencilerinin bilgilendirilmesi amacıyla gerçekleştirilmiş olan çalışmamız mevcuttur.

## E. YÖNETİM SİSTEMİ

### E.1. Yönetim ve İdari Birimlerin Yapısı

#### E.1.1. Yönetim modeli ve idari yapı

**Olgunluk Düzeyi = 3 (Birim yönetim modeli ve organizasyonel yapılanması birim ve alanların genelini kapsayacak şekilde faaliyet göstermektedir)**

	1	2	3	4	5
	Birimin kurumun misyonu ile uyumlu ve stratejik hedeflerini gerçekleştirmeyi sağlayacak bir yönetim modeli ve organizasyonel yapılanması bulunmamaktadır	Birimin stratejik hedeflerine ulaşmasını güvence altına alan yönetim modeli ve idari yapılanması; tüm süreçler tanımlanarak, süreçlerle uyumlu yetki, görev ve sorumluluklar belirlenmiştir	Birimin yönetim modeli ve organizasyonel yapılanması birim ve alanların genelini kapsayacak şekilde faaliyet göstermektedir	Birimin yönetim ve organizasyonel yapılanmasına ilişkin uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır
<b>(X) ile işaretleyiniz.</b>			<b>X</b>		

Yüksekokulumuz, 2547 Sayılı Kanun ile Akademik Teşkilat Yönetmeliği ile belirlenmiş olan bir idari yapıya sahiptir. Yüksekokulumuzun organizasyon şemasında görüldüğü gibi Müdür başkanlığında iki Müdür Yardımcısı ve Yüksekokul Sekreterinden oluşan idari yapılanmanın yanı sıra Yüksekokul Kurulu, Yüksekokul Yönetim Kurulu ve Bölüm Başkanlıkları, Kurullar, Komisyonlar ve Koordinatörlükler bulunmaktadır. Yüksekokulumuzun organizasyon şemasına, görev tanımlarına ve iş akış şemalarına yüksekokul web sayfasından ulaşılabilir (https://egmyo.mehmetakif.edu.tr/icerik/317/506/organizasyon-semasi).

### E.1.2. Süreç yönetimi

**Olgunluk Düzeyi = 2 (Birimde eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemi süreç ve alt süreçleri tanımlanmıştır.)**

	1	2	3	4	5
	Birimde eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemine ilişkin süreçler <b>tanımlanmamıştır.</b>	Birimde eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemi süreç ve alt süreçleri <b>tanımlanmıştır.</b>	Birim genelinde tanımlı süreçler <b>yönetilmektedir.</b>	Birimde süreç yönetimi mekanizmaları <b>izlenmekte</b> ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek <b>iyileştirilmektedir.</b>	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve <b>örnek gösterilebilir uygulamalar</b> bulunmaktadır.
<b>(X) ile işaretleyiniz.</b>		<b>X</b>			

Tüm etkinliklere ait süreçler ve alt süreçler tanımlıdır. Süreçlerdeki sorumlular, iş akışı, yönetim, sahiplenme yazılıdır ve kurumca içselleştirilmiştir. Yüksekokulumuz web sayfasında bulunan “Kalite” arayüzünde kalite süreçlerine ilişkin tüm veriler paydaşlar ile şeffaf bir şekilde paylaşılmaktadır.

### E.2. Kaynakların Yönetimi

#### E.2.1. İnsan kaynakları yönetimi

**Olgunluk Düzeyi = 3 (Birim genelinde insan kaynakları Yönetimi doğrultusunda uygulamalar tanımlı süreçlere uygun bir biçimde yürütülmektedir)**

	1	2	3	4	5
	Birimde insan kaynakları yönetimine ilişkin tanımlı süreçler <b>bulunmamaktadır</b>	Birimde stratejik hedefleriyle uyumlu insan kaynakları yönetimine ilişkin tanımlı süreçler <b>bulunmaktadır</b>	Birim genelinde insan kaynakları Yönetimi doğrultusunda uygulamalar tanımlı süreçlere uygun bir biçimde <b>yürütülmektedir</b>	Birimde insan kaynakları yönetimi uygulamaları <b>izlenmekte</b> ve ilgili iç paydaşlarla değerlendirilerek <b>iyileştirilmektedir</b>	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve <b>örnek gösterilebilir uygulamalar</b> bulunmaktadır.
<b>(X) ile işaretleyiniz.</b>			<b>X</b>		

Yüksekokulumuzda eğitim-öğretim hizmetlerinin etkin, verimli ve sürekli olması için insan kaynakları istihdamı ilgili mevzuat hükümlerine göre ve şeffaf bir şekilde yapılmaktadır. Eğitim-öğretim ve araştırma geliştirme faaliyetlerine katkı ve katılım esas alınarak kadro ilanları yapılmaktadır. Yüksekokulumuzda öğretim elamanı ve öğretim üyeleri 2547 Sayılı Kanun'a göre istihdam edilmektedir. Ayrıca üniversitemizde istihdam edilecek öğretim üyelerinin asgari koşullarını belirlemek ve atanacak öğretim üyelerinin bu koşulları sağlayıp sağlamadıklarını değerlendirmek amacıyla "Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi Öğretim Üyeliği Kadrolarına Başvuru Koşulları ve Uygulama İlkeleri Hakkında Yönerge" mevcuttur (<https://pdb.mehmetakif.edu.tr/duyuru/2291/burdur-mehmet-akif-ersoy-ueniversitesi-oegretim-ueyeliği-kadrolarına-basvuru-kosullari-ve-uygulama-ilkeleri-hakkında-yoenerge>).

Mevcut mevzuat dâhilinde merkezi yerleştirme ile işe alınan idari personelimizin mezuniyet alanlarına ve önceki deneyimlerine uygun iş bölümü yapılmasına özen gösterilmektedir.

Öğretim Üyeliği Kadrolarına Başvuru ve Uygulama İlkeleri Hakkında Yönergenin 4-e maddesi gereğince Üniversitemiz Öğretim Üyelerinin "Eğiticilerin Eğitimi" sertifika programını tamamlamaları gerekmektedir (<https://burdurgelisim.mehmetakif.edu.tr/duyuru/4013/egiticilerin-egitimi-sertifika-programi>).

Kalite güvencesi sistemi kapsamında Yüksekokulumuz personel memnuniyetine ilişkin çalışmalar yapılmaktadır. Yapılan bu sözlü çalışmalar neticesinde bir sonuca ulaşması adına gereken adımların atılması için gerekli çalışmalar yapılmaktadır.

#### E.2.2. Finansal kaynakların yönetimi

**Olgunluk Düzeyi = 3 (Birim genelinde finansal kaynakların yönetime ilişkin uygulamalar tanımlı süreçlere uygun biçimde yürütülmektedir)**

	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>
	Birimde finansal kaynakların yönetimine ilişkin tanımlı süreçler <b>bulunmamaktadır</b>	Birimde finansal kaynakların yönetimine ilişkin olarak stratejik hedefler ile uyumlu tanımlı süreçler <b>bulunmaktadır</b>	Birimin genelinde finansal kaynakların yönetime ilişkin uygulamalar tanımlı süreçlere uygun biçimde <b>yürütülmektedir</b>	Birimde finansal kaynakların yönetim süreçleri <b>izlenmekte ve iyileştirilmektedir</b>	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve <b>örnek gösterilebilir uygulamalar</b> bulunmaktadır.
<b>(X) ile işaretleyiniz.</b>			<b>X</b>		

Mali kaynakların yönetiminde 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununda belirtilen kriterler doğrultusunda kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılmasını, hesap verebilirliği ve malî saydamlığı sağlayacak şekilde mevzuata uygun olarak iş ve işlemler idari mali işler birimimiz tarafından gerçekleştirilmektedir (<https://ekap.kik.gov.tr/EKAP/Default.aspx>).

### E.3. Bilgi Yönetim Sistemi

#### E.3.1. Entegre bilgi yönetim sistemi

**Olgunluk Düzeyi = 3 (Birim genelinde temel süreçleri (eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, kalite güvencesi) destekleyen entegre bilgi yönetim sistemi işletilmektedir)**

	1	2	3	4	5
	Birimde bilgi yönetim sistemi <b>bulunmaktadır</b>	Birimde kurumsal bilginin edinimi, saklanması, kullanılması, işlenmesi ve değerlendirilmesine destek olacak bilgi yönetim sistemleri <b>oluşturulmuştur</b>	Birim genelinde temel süreçleri (eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, kalite güvencesi) destekleyen entegre bilgi yönetim sistemi <b>işletilmektedir</b>	Birimde entegre bilgi yönetim sistemi <b>izlenmekte ve iyileştirilmektedir</b>	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve <b>örnek gösterilebilir uygulamalar</b> bulunmaktadır.
<b>(X) ile işaretleyiniz.</b>			<b>X</b>		

Yüksekokulumuzda gerçekleştirilen her türlü idari faaliyet Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS) (<https://ebys.mehmetakif.edu.tr/enVision/Login.aspx?ReturnUrl=%2fenVision%2f>) ve Öğrenci Bilgi Sistemi (OBS) (<https://obs.mehmetakif.edu.tr/oibs/akademik/login.aspx>) aracılığıyla yapılmakta ve bu programlar aracılığıyla bilgi yönetim sürecine ilişkin tüm veriler hızlı ve ekonomik şekilde kayıt altında alınmakta, iletişim sağlanmakta, analiz edilmekte ve raporlanmaktadır. Akademik ve idari birimlerin kullandıkları Bilgi Yönetim Sistemleri entegredir ve kalite yönetim süreçlerini beslemektedir. Toplanan verilerin güvenliği, gizliliği ve güvenilirliğinin sağlanabilmesi için kullanılan web tabanlı sistemlere erişimler yalnızca ilgili alanda yetkilendirilmiş erişim hakkı verilmiş personel tarafından gerçekleştirilmektedir. Kişisel verilere sadece kişisel güvenlik şifreleri ile ulaşılması sağlanmaktadır. Bunun yanı sıra uzaktan eğitime ilişkin sisteme girişin sağlandığı ve uzaktan eğitim olanaklarının tanındığı Uzaktan Eğitim Merkezi (UZEM) eğitim yönetim sistemi bulunmaktadır (<https://uzak.mehmetakif.edu.tr/login/auth.php>). UZEM ile OBS kısmen entegredir.

Akademik personelimizin ve çalışmaları hakkında bilgilerin işlendiği Akademik Bilgi Sistemi (ABS) bulunmaktadır ve sistem YÖKSİS ile entegredir (<https://abs.mehmetakif.edu.tr>).

Akademik ve idari personelimizin özlük işlerini ilgilendiren tüm bilgi ve belgeler Personel Bilgi Sistemi'nde (PBS) (<https://giris.mehmetakif.edu.tr>) ve her bir personel için oluşturulmuş olan kişisel dosyalarında muhafaza edilmekte ve gerektiğinde güncellemeler yapılmaktadır.

Üniversite düzeyinde oluşturulan Kalite Bilgi Yönetim Sistemi (KBYS) bilgi yönetim sürecine ilişkin tüm verilerin ve kalite yönetimine ilişkin kanıtların izlenmesine ve paydaşlarla şeffaf bir şekilde paylaşılmasına olanak tanımaktadır (<https://kbys.mehmetakif.edu.tr>).

#### E.4. Destek Hizmetleri

##### E.4.1. Hizmet ve malların uygunluğu, kalitesi ve sürekliliği

Olgunluk Düzeyi = 3 (Birim genelinde dışarıdan temin edilen destek hizmetlerin ve malların uygunluğunu, kalitesini ve sürekliliğini sağlayan mekanizmalar işletilmektedir.)

	1	2	3	4	5
	Birimde, dışarıdan temin edilen malların ve destek hizmetlerinin uygunluğu, kalitesi ve sürekliliğini değerlendirmek üzere tanımlı süreçler <b>bulunmamaktadır</b>	Birimde, dışarıdan temin edilen destek hizmetlerinin ve malların uygunluğunu, kalitesini ve sürekliliğini güvence altına almak üzere tanımlı süreçler <b>bulunmaktadır.</b>	Birimin genelinde dışarıdan temin edilen destek hizmetlerin ve malların uygunluğunu, kalitesini ve sürekliliğini sağlayan mekanizmalar <b>işletilmektedir.</b>	Birimde hizmet ve malların uygunluğu, kalitesi ve sürekliliğini sağlayan mekanizmalar <b>izlenmekte</b> ve ilgili paydaşların geri bildirimleri alınarak <b>iyileştirilmektedir.</b>	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve <b>örnek gösterilebilir uygulamalar</b> bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.			X		

Birim dışından tedarik edilen hizmetlerde tedarik süreci, uygunluk ve kalite gibi kriterler değerlendirilmekte ve bu değerlendirme sonucunda en uygun olacak şekilde hizmet veya mallar tedarik edilmektedir.

#### E.5. Kamuoyunu Bilgilendirme ve Hesap Verebilirlik

##### E.5.1. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik

Olgunluk Düzeyi = 3 (Birim tanımlı süreçleri doğrultusunda kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmalarını işletmektedir.)

	1	2	3	4	5
	Birimde kamuoyunu bilgilendirmek ve hesap verebilirliği gerçekleştirmek üzere mekanizmalar <b>bulunmamaktadır</b>	Birimde şeffaflık ve hesap verebilirlik ilkeleri doğrultusunda kamuoyunu bilgilendirmek üzere tanımlı süreçler <b>bulunmaktadır.</b>	Birim tanımlı süreçleri doğrultusunda kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmalarını <b>işletmektedir.</b>	Birimde kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmaları <b>izlenmekte</b> ve paydaş görüşleri doğrultusunda <b>iyileştirilmektedir.</b>	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve <b>örnek gösterilebilir uygulamalar</b> bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.			X		

Yüksekokulumuzun eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme faaliyetlerini de içeren bütün faaliyetleri doğru, güncel, kolayca erişilebilir şekilde hesap verilebilirlik, şeffaflık ve verimlilik ilkeleri doğrultusunda Yüksekokulumuz web adresinde (<https://egmyo.mehmetakif.edu.tr/>) (<https://egmyo.mehmetakif.edu.tr/duyurular>) yayınlanmaktadır. Ayrıca üniversite düzeyinde

oluşturulan Kalite Bilgi Yönetim Sistemi (KBYS) bulunmaktadır (<https://kbys.mehmetakif.edu.tr>). İ ve dış paydaşlarımız ile faaliyetlerimiz hakkında bilgi sahibi olmak isteyen kurum, kuruluş ve vatandaşlarımız ilgili birimlerimize egmyo@mehmetakif.edu.tr kurumsal e-posta adresi üzerinden ulaşabilmektedir.

### **Sonuç ve Değerlendirme**

Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi Bucak Emin Gülmez Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme ve toplumsal katkı misyonlarını yerine getirirken, her bir misyon odağında da tedrici iyileştirmelerle ilerlemeye devam etmektedir. Bu odak eğitim-öğretimi de araştırma geliştirmeyi de hatta üretim-geliştirmeyi de destekleyen niteliktedir. Özellikle ilgili kamu ve özel sektördeki paydaşlarla birlikte yürütölen projelerin sahadaki etkisi ve doğrudan sonuca yönelmesi ile toplumsal katkıyı hem kısa vadede hem de uzun vadede somut biçimde ortaya koymayı amaçlamaktadır. Üniversitemiz eğitim-öğretim kadrosunun gelişimi adına, öğretim elemanı atama ve yükseltme yönergesi güncellenmiş ve eğiticilerin eğitimi sertifikası alma zorunluluğu getirilmiştir. Yine eğitim kadromuzun gelişimini desteklemek adına öğrencilerimizin her bir öğretim elemanımızı ders değerlendirmesine imkân verecek ders değerlendirme sistemi hazırlanmıştır.

Yüksekokulumuzda araştırma politikası yazılı olarak mevcut değildir. Yüksekokulumuz dönem dönem yapılan araştırmaları değerlendirmektedir. Yüksekokulumuzda araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdüröbilmesi için yeterli kaynak bulunmamaktadır.

Yüksekokulumuz öğrencilerin mezun olduktan sonra da takibi hedeflenmiş, dış paydaş politikasının bir parçası olan mezunlarımıza yönelik faaliyetlerini arttırarak sürdürmektedir. Bu kapsamda mezun bilgi sistemimiz gelişmekte ve her geçen yıl hem daha fazla mezunumuza ulaşmakta hem de ulaştığımız mezunlarımız hakkında daha fazla bilgi sahibi olmaktayız.