

MAKÜ EGMYO MÜHÜRÜ	DOKÜMAN ADI	DOKÜMAN NO	0023.ŞM.37
	BUCAK EMİN GÜLMEZ TEKNİK BİLİMLER MESLEK YÜKSEKOKULU YURTIÇİ GEÇİCİ YOLLUK ÖDEME İŞLEMLERİ SÜREÇ ŞEMASI	BASKI NO/TARİH	01/05.10.2023
		REVİZYON NO/TARİH	00/05.10.2023
		SAYFA NO	1/1

YOLLUK ÖDEME İŞLEMLERİNİ BAŞLAT

Görevlendirme ile ilgili evraklar Personel İşlerinden alınır.

HYS üzerinden Harcama Talimatı hazırlanır.

İlgili personel e-devlet üzerinden yolluk bildirimini yapar

Ödeme Emri Belgesi Harcama Yönetim Sisteminde hazırlanır.

Ödeme Emri Belgesi ve ekleri Birim Sekreteri ve Fakülte/ Müdürlük Dekanına
İmzalatılır.

EBYS sistemine taratılarak girilir ve Evraklar SGDB yollanır.

İŞLEM SONU

HAZIRLAYAN
YÖNETİM TEMSİLCİSİ

ONAYLAYAN
MÜDÜRLÜK MAKAMI